

소규모사업장 HR역량 강화를 위한

올인원 HR플랫폼

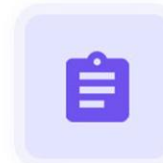
root  HR

saramnuri

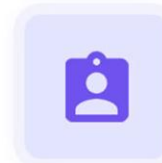
HR Platform

rootHR은 근태관리, 급여대장, 급여명세서, 임직원명부, 근로계약 외에도

인사관리, 조직관리, 급여계산, 제증명등 하나의 시스템으로 모바일환경까지 활용가능한 All-in-One HR 플랫폼 입니다.



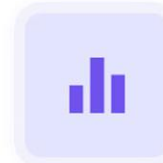
근태기준



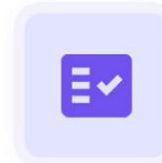
인사정보



제증명



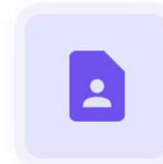
통계/현황



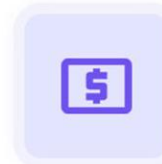
평가관리



화상조직도



인사발령



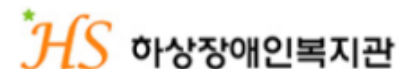
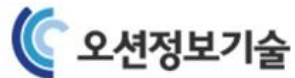
퇴직연금



급여계산

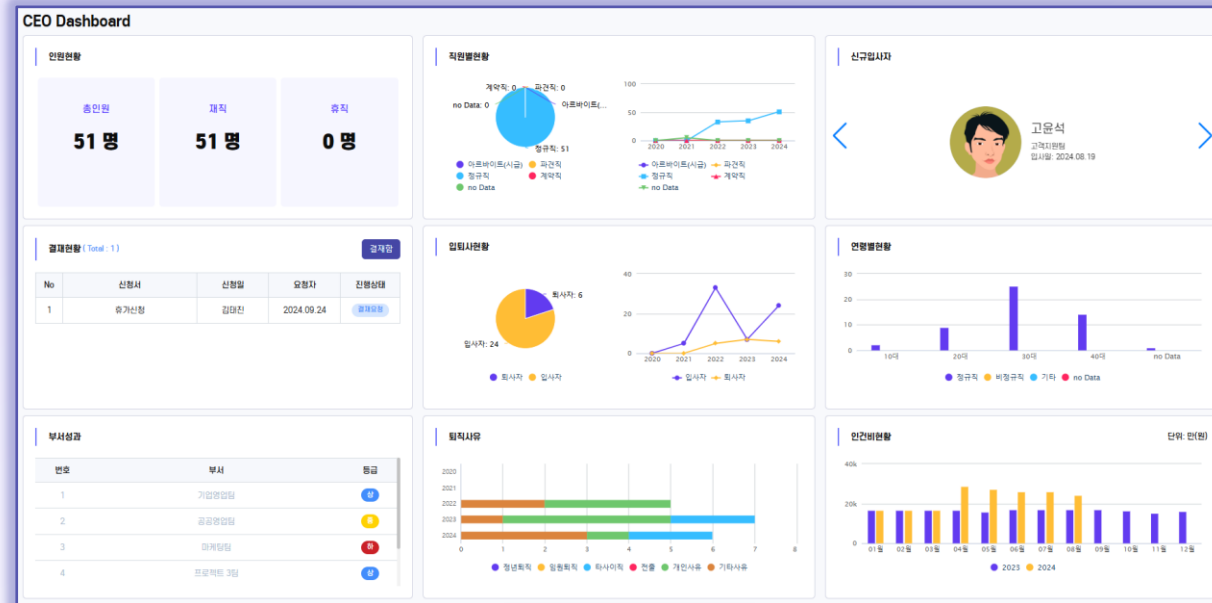
주요고객사

다양한 분야의 고객사 함께 성장하고 있습니다.

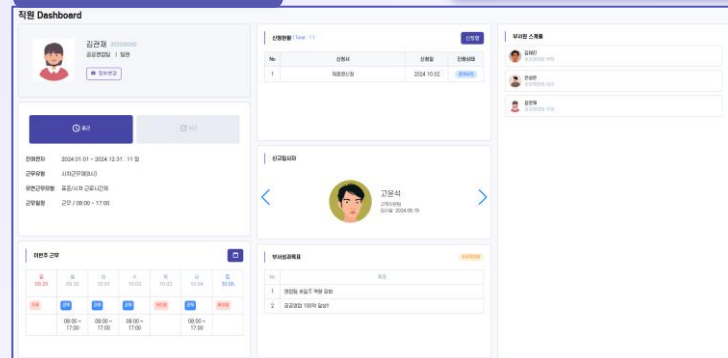


근태현황 포털

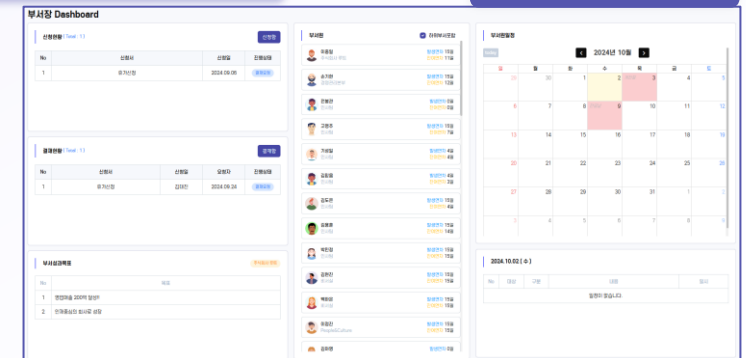
CEO, 부서장, 직원 권한별로 포털을 제공하여, 권한별 필요한 인사/근태 현황을 한번에 조회할 수 있습니다.



직원 Portal



CEO Portal



부서장 Portal

제공기능

rootHR 플랫폼은 Core HR(인사관리), 근태관리, 급여관리, 전자계약 서비스 기능에 포함되어 있는 모든 기능을 제공합니다.

rootHR 기능범위

Core HR(인사관리)

- 인사정보
- 이력관리
- 인사발령
- 조직관리
- 조직개편
- 제증명
- 인사통계
- 화상조직도
- 직원명부
- 직원비교표
- 직원타임라인

근태관리

- 출퇴근기록
- 근무지역(GPS,IP)
- 유연근무제
- 근무집계
- 주52시간
- 연차생성관리
- 연차축진
- 휴가신청/결재
- 연장근무신청/결재
- 부서장 근태포털
- 업무스케줄
- 통계 및 현황

급여관리

- 급여기준
- 급여항목관리
- 근태자료반영
- 급여계산
- 소급계산
- 퇴직금계산
- 급여대장
- 급여명세서
- 인건비 추이
- 통계 및 현황

전자계약

- 전자계약관리
- 계약대상자관리
- 전자서명

rootHR 기능소개

01

인사정보

인사통합검색을 통해서
임직원별 채용시점부터
퇴직시점까지의
모든 히스토리
인사정보를
조회하는 기능제공

02

직원명부

인사/조직정보를
시점별로 관리하여
원하는 시점에
정보 확인이 가능한
이력관리 기능제공

03

전자계약

근로계약서, 연봉계약서
등의 전자서명을 통해
계약할 수 있도록
기능제공

04

출퇴근기록

GPS/IP 근무지역을
관리하고, PC 또는
모바일에서 출퇴근기록
할 수 있도록 기능제공

05

휴가신청

연차휴가 외에도
연장근무신청을 PC 또는
모바일에서 할 수 있도록
기능제공

06

연차관리

연차생성기준에 맞춰서
생성관리하고, 연차축진
기간에 맞춰서 축진 메일
발송할 수 있도록
기능제공

07

근무집계

근무, 연장근무, 야간근무
OT항목별로 근무집계 할
수 있도록 기능제공.

08

급여계산

설정된 급여기준에
따라서 급여계산 처리 할
수 있도록 기능제공

09

급여명세서

모바일 또는 이메일로
급여명세서를 확인하고,
급여대장, 급여관련
문서를 출력할 수 있도록
기능제공

10

제증명

인사기록카드,
재직증명서, 경력증명서
신청/결재하고, 출력할
수 있도록 기능제공

인사관리

1. 인사정보(1/4)

임직원의 인사기본,
발령내역, 인적사항,
자격사항, 어학,
가족사항까지 임직원별
인사정보 히스토리까지
제공합니다.



김태진

20220001

팀장 / 공공영업팀

입사일 2022.04.11

휴대전화 010-1515-1487

집전화 02-6269-0505

이메일

🕒 근태

🕒 출근

🕒 퇴근

참여연차 10일

근무유형 표준근무

유연근무유형 표준/시차 근로시간제

근무일정 근무 / 09:00 ~ 18:00

📄 인적사항

사번 20220001

성명 김태진

영문명 Kim Tae jin

입사일 2022.04.11

생일 양력 1991.02.08

성별 남

국적 대한민국

집전화 02-6269-0505

주소

👤 가족

부인 서명아

📄 경력

유비시스템

세일즈팀 / 과장

2019.05.01 ~ 2021.12.31

상세보기

🎓 교육

중간관리자 능력 향상

2022.07.01 ~ 2022.07.05

상세보기

🌐 어학

HSK / 1급 / 0 2020.08.05

ELI / 수료 / 0 2009.05.28

상세보기

📄 자격증

운전면허

1종 / 2015.01.09

🏆 기타

승진포인트 : 2023 11점 2023.01.01 ~ 2023.12.31

승진포인트 : 2022 7점 2022.01.01 ~ 2022.12.31

상세보기

📄 인사기본

부서 공공영업팀

직위 부장

직책 팀장

직급 영업직

재직상태 재직

👤 발령

승진

2024.05.01

부장

승진

2023.04.01

공공영업팀 / 팀장 / 차장 / 영업직

이동

2022.04.11

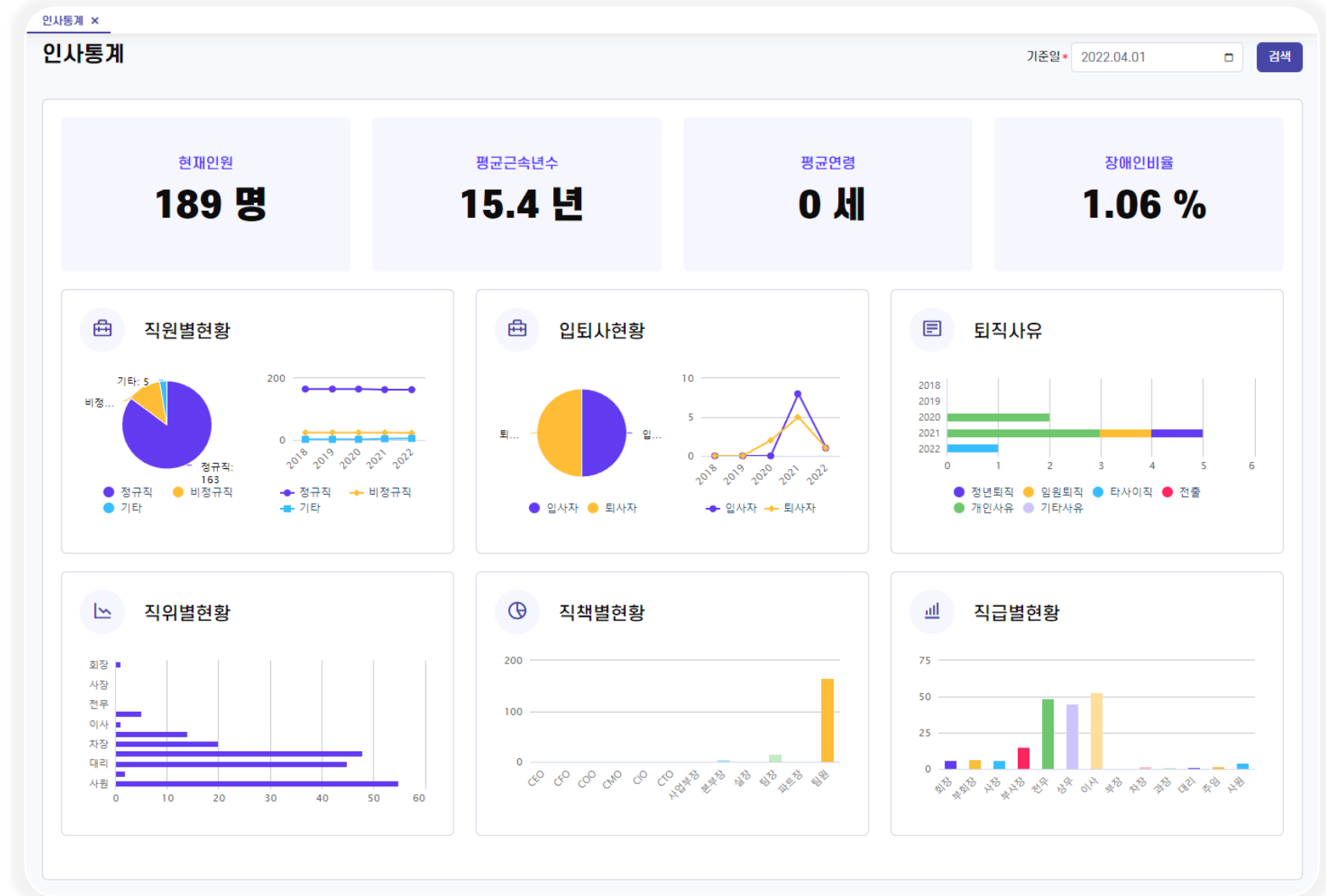
직원인사정보

7

인사관리

1. 인사정보(2/4)

현재인원, 평균근속년수, 입퇴사현황, 직위/직책/직급별 현황 등 인사현황을 가독성 좋은 차트형태로 제공하며, 모든 현황은 시점별로 조회할 수 있도록 기능을 제공합니다.



인사관리

1. 인사정보(3/4)

직원찾기는 인사정보 통합검색 기능을 통해서 직급/직위/직책/부서/전공/학교/호봉등의 정보를 입력하면 포함된 임직원의 리스트를 제공합니다

직급 검색

통합검색 ▼

과정

재직, 휴직 ⇅

검색

직원찾기

2024.01.12 통합검색 ▼ 과정 재직, 휴직 ⇅ 검색 전체포함 전체포함 해제

김상우
20220007
R&D
과정
팀장

남궁규
20220018
생산팀
과정
팀원
사무직

방현준
20220011
마케팅팀
과정
팀원

5호봉

염종권
20220015
R&D
과정
팀원
연구직

이우석
20220016
기업영업팀
과정
팀원
영업직

이원천
20220027
마케팅팀
과정
팀원
영업직

5호봉

5호봉

부서 검색

통합검색 ▼

영업

재직, 휴직 ⇅

검색

직원찾기

2024.01.12 통합검색 ▼ 영업 재직, 휴직 ⇅ 검색 전체포함 전체포함 해제

고영주
20220004
기업영업팀
차장
팀장

김관재
20220026
공공영업팀
차장
팀원
영업직

김대진
20220001
공공영업팀
차장
팀장

3호봉

안상은
20220013
공공영업팀
대리
팀원

이우석
20220016
기업영업팀
과정
팀원
영업직

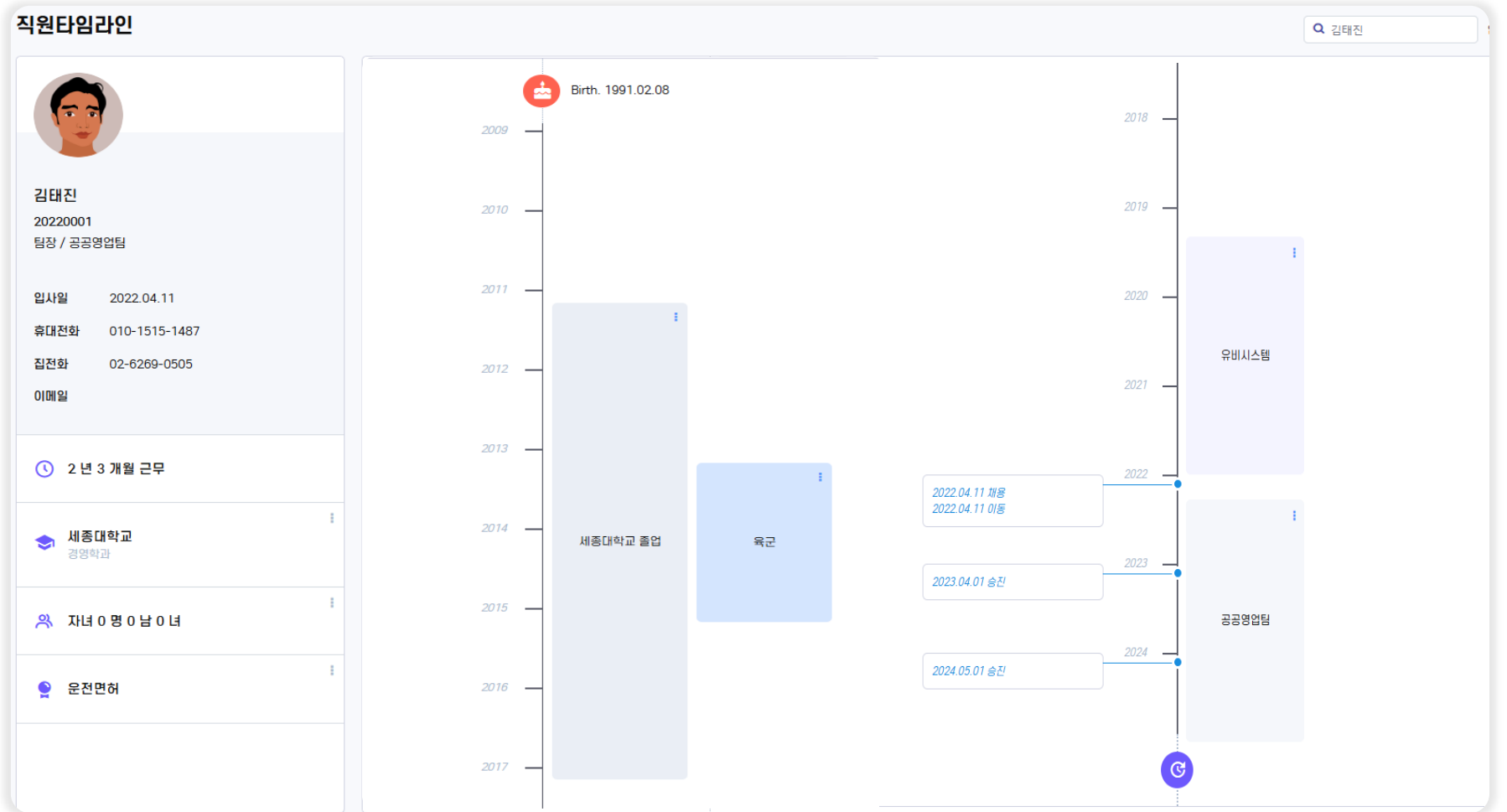
이원천
20220027
마케팅팀
과정
팀원
영업직

2호봉

인사관리

1. 인사정보(4/4)

직원타임라인은 직원별
입사이전시점부터
학력, 경력, 발령 이력을
타임라인 형태로 조회할 수
있도록 이력관리 기능을
제공합니다.



직원타임라인

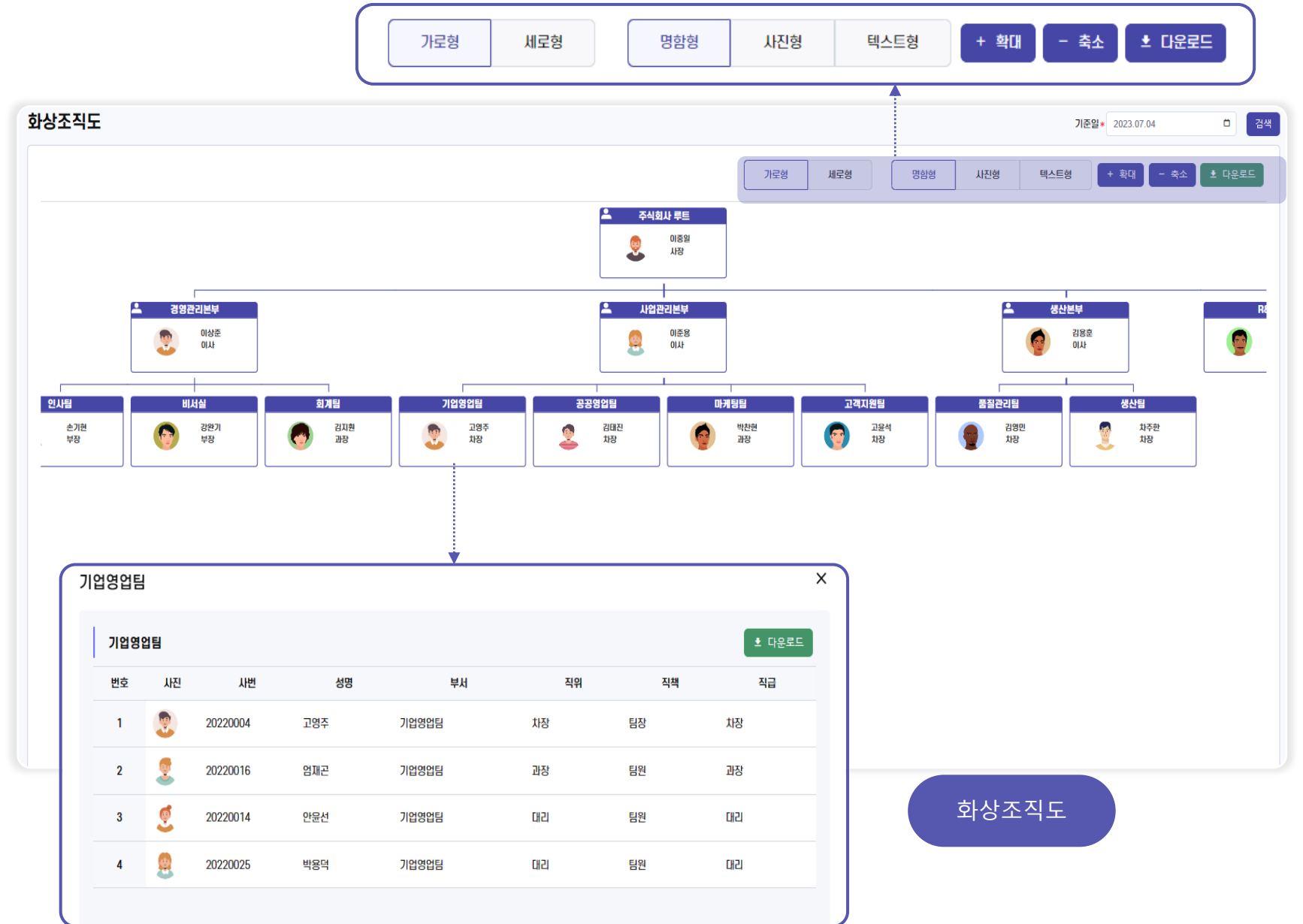
인사관리

2. 직원명부(1/3)

화상조직도를

가로형/세로형,
명함형/사진형/텍스트형
원하는 형태로 제공하며,
이미지 파일로 다운로드가
가능합니다.

부서 클릭시,
부서원리스트를 제공하여
조직에 전반적인 현황에
대해 파악이 수월합니다.



2. 직원명부(2/3)

인사데이터 중에서 필요한 인사정보 항목만을 선택해서 **직원명부**를 생성 할 수 있으며, 생성된 직원명부는 엑셀로 다운로드하여 데이터를 활용할 수 있도록 기능을 제공합니다.

직원명부

명부항목설정

엑셀다운로드

번호	사번	성명	성명(영문)	생일	성별	국적	휴대폰	집전화	입사일	이메일	그룹입사일	근속기간		재용구분
												년	월	
6	20220004	고영주		1982.12.05	남		010-1515-1134	02-6269-0505	2022.04.11		2022.04.11	1	9	경력
7	20220005	고윤석		1985.04.04	남		010-1515-1515	02-6269-0505	2022.04.11		2022.04.11	1	9	경력
8	20220006	김도은		1990.05.24	남		010-1515-1515	02-6269-0505	2022.04.11		2022.04.11	1	9	경력
9	20220007	김상우		1985.02.05	남		010-1515-1515	02-6269-0505	2022.04.11		2022.04.11	1	9	경력
10	20220008	김용훈		1981.07.05	남		010-1515-1515	02-6269-0505	2022.04.11		2022.04.11	1	9	경력
11	20220009	문은모		1986.03.07	남									
12	20220010	박찬현		1985.04.05	남									
13	20220011	방현준			남									
14	20220012	손기현	Son Kihyun		남									
15	20220013	안성은	Ahn Sungeun		남									
16	20220014	임인섭			남									
17	20220015	염종권			남									
18	20220016	이우서			남									

18 / 45

명부항목설정

인적사항

직원정보

발령상태

사번

ON

성명

ON

성명(영문)

ON

생일

OFF

성별

OFF

국적

OFF

휴대폰

OFF

집전화

OFF

우편번호

OFF

주소

OFF

상세주소

OFF

장래구분

OFF

보훈구분

OFF

입사일

ON

이메일

ON

학력_학교

OFF

학력_전공

OFF

학력_졸업여부

OFF

그룹입사일

OFF

근속기간

ON

재용구분

ON

사내전화

OFF

퇴직일

OFF

퇴직구분

OFF

재직상태

ON

휴직구분

OFF

직원구분

OFF

부서

ON

상위부서

OFF

직위

OFF

직책

ON

직급

ON

호봉

ON

경력1_부서

OFF

경력1_직책

OFF

경력2_부서

OFF

경력2_직책

OFF

경력3_부서

OFF

확인

취소

인사관리

2. 직원명부(3/3)

직원비교표는
직원을 선택 후
인사정보 항목에 따라서
비교표 형태로
직원을 비교 조회할 수
있도록 기능을 제공합니다.

직원비교

초기화

인사정보

부서

직위

직책

직급

호봉

근속년수

그룹입사일

입/퇴사

신상

가족

주소

학력

경력

교육

어학

자격증

병역

상벌

프로젝트/TF

프로젝트/TF 1년

4 person

김태진

공공영업팀

고영주

기업영업팀

손평화

프로젝트 1팀

김제니

프로젝트 3팀

부서	공공영업팀	기업영업팀	프로젝트 1팀	프로젝트 3팀
직위	부장	부장	부장	부장
직책	팀장	팀장	팀장	팀장
직급	영업직	영업직	현장직	현장직
호봉	2호봉	3호봉	1호봉	1호봉
근속년수	2년 3개월	2년 3개월		
그룹입사일	2022.04.11	2022.04.11	2024.04.04	2024.04.04
입/퇴사	2022.04.11 ~	2022.04.11 ~	2024.04.04 ~	2024.04.04 ~

가족

어학

HSK 1급 0 외 1건

ETI 수료 0

자격증

운전면허

주소

병역

육군 필

상벌

경력

프로젝트/TF 3년

2024 현장별 프로젝트 조직 (2024.06.01 ~ 2024.10.31)

2024 현장별 프로젝트 조직 (2024.06.01 ~ 2024.10.31)

평가3년	년도	성과	역량	총합	년도	성과	역량	총합	년도	성과	역량	총합	년도	성과	역량	총합
	2024				2024				2024				2024			
	2023		A	A	2023		A	A	2023				2023			
	2022		A	A	2022		A	A	2022				2022			

직원비교표

전자계약

3. 전자계약

PC/모바일 환경에
접속하여 근로계약서
전자서명 수행이 가능하도록
기능을 제공합니다.



근태관리

4. 출퇴근기록(1/2)

GPS/IP 근무지역을
관리하고,
모바일 또는 PC에서 웹
접속을 통해 출퇴근 버튼을
통해 출퇴근을 기록합니다.

MY PROFILE



김태진

20220001 공공영업팀 / 대리

출근

퇴근

웹 출퇴근기록

기준 근무 휴가 휴원 근무지역명 연차기준 연차

근무지역좌표

선택좌표장신 저장

상태	선택	근무지역	우편번호	주소	상세주소	좌표		
						위도	경도	지도
☐	☐	본사	06590	서울특별시 서초구 반...	1010	37.4956273	127.0052267	지도
☐	☐	지사	21694	인천광역시 남동구 남...	1235	37.3876553	126.6857565	지도

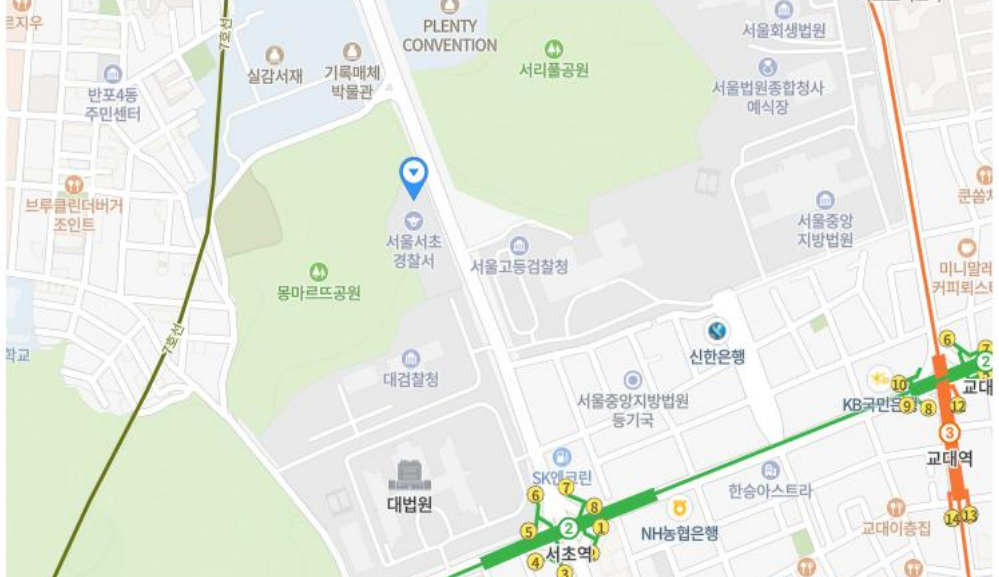
IP대역

역생다운로드 역생업로드 + 추가 저장

번호	삭제	상태	근무지역	IP 대역	
				시작	종료
1	☐		본사	112.160.126.183	112.160.126.183
2	☐	임역	지사	153.123.125.1	15.153.23.153

지도

해당좌표로 적용



GPS, IP
근무지역

근태관리

4. 출퇴근기록(2/2)

부서장은 부서원의 출퇴근 시간을 일자별로 조회할 수 있도록 기능을 제공합니다.

부서 출퇴근시간

주식회사 루트

경영관리본부

인사팀

비서실

People&Culture

회계팀

사업관리본부

기업영업팀

공공영업팀

마케팅팀

고객지원팀

프로젝트사업본부

R&D

프로젝트 3팀

<

2025년 2월

>

하위부서포함

엑셀다운로드

	01 토	02 일	03 월	04 화	05 수	06 목	07 금	08 토	09 일	10 월	11 화	12 수	13 목	14 금	15 토
이정진 People&Culture 과장			07:58 ~ 21:30	07:44 ~ 22:36	07:48 ~ 16:56	06:30 ~ 17:04	07:27 ~ 15:30			08:17 ~ 00:32	08:03 ~ 19:23	06:48 ~ 16:54	07:12 ~ 19:33	07:53 ~ 19:49	
김아영 People&Culture 사원			08:04 ~ 20:05	07:05 ~ 22:06	07:32 ~ 00:28	06:58 ~ 17:40	07:46 ~ 21:10			06:24 ~ 21:28	07:22 ~ 16:55	06:54 ~ 19:13	07:03 ~ 23:48	07:47 ~ 20:35	
손기현 경영관리본부 이사			08:30 ~ 22:22	07:23 ~ 00:03	09:08 ~ 16:32	08:21 ~ 20:34	08:17 ~ 20:39			08:36 ~ 01:12	07:56 ~ 01:01	08:42 ~ 16:26	08:44 ~ 23:46	08:33 ~ 18:45	
김현진 비서실 부장			08:15 ~ 23:04	07:53 ~ 22:16	06:25 ~ 20:58	06:21 ~ 20:28	06:24 ~ 18:41			07:04 ~ 19:54	07:44 ~ 19:35	07:57 ~ 18:48	08:10 ~ 15:47	08:18 ~ 18:28	
백하은 비서실 대리			08:03 ~ 22:41	08:10 ~ 18:34	06:51 ~ 22:59	06:34 ~ 23:15	07:45 ~ 19:39			07:50 ~ 15:43	06:37 ~ 21:45	07:05 ~ 17:16	06:24 ~ 22:52	07:55 ~ 18:36	
전봉관 인사팀 이사			08:37 ~ 00:43	08:41 ~ 22:05	07:27 ~ 20:53	08:37 ~ 21:59	08:50 ~ 20:23			08:28 ~ 22:06	08:12 ~ 20:45	07:54 ~ 16:34	08:55 ~ 01:01	07:45 ~ 19:35	
기성일 인사팀 차장			07:54 ~ 17:07	09:05 ~ 23:26	09:02 ~ 23:22	08:10 ~ 23:06	08:21 ~ 18:24			07:59 ~ 00:59	08:02 ~ 21:02	08:07 ~ 22:26	09:09 ~ 22:59	08:56 ~ 18:55	
김민음 인사팀 과장			08:42 ~ 00:25	08:07 ~ 00:33	08:29 ~ 19:36	09:09 ~ 22:15	07:54 ~ 00:24			09:15 ~ 21:18	08:46 ~ 20:47	07:40 ~ 20:42	09:07 ~ 22:41	08:14 ~ 19:58	
박민정 인사팀 사원			07:39 ~ 21:59	09:18 ~ 23:15	09:19 ~ 16:56	09:17 ~ 01:34	08:16 ~ 18:48			07:42 ~ 23:46	08:05 ~ 18:14	07:43 ~ 20:35	08:46 ~ 23:35	09:01 ~ 22:27	
최준원 회계팀 차장			09:15 ~ 16:31	09:13 ~ 20:45	07:30 ~ 18:43	07:52 ~ 00:03	08:07 ~ 17:17			07:54 ~ 22:38	07:35 ~ 17:27	08:44 ~ 18:24	08:30 ~ 00:40	07:30 ~ 00:25	
송현주 회계팀 사원			08:02 ~ 19:16	08:25 ~ 23:34	08:34 ~ 23:36	09:17 ~ 23:27	07:46 ~ 23:26			07:39 ~ 17:55	08:44 ~ 23:35	09:16 ~ 23:35	07:47 ~ 18:46	08:10 ~ 28:03	

부서원
출퇴근시간 조회

근태관리

5. 근무집계(1/2)

근무집계는
직원별로 집계프로세스를
거쳐서 근무기간 내에
평일/휴일/야간 종류별로
최종 집계된 데이터를
보상에 활용될 수 있도록
제공합니다.

출퇴근 생성

일근무시간 계산

근무집계

보상근무 집계결과

급여

보상휴가

급여

번호	사번	성명	부서	직위	직책	직급	보상년월	무급일수	연장		휴일		야간근무
									법내	법정	근무	연장근무	
1	20220023	차주한	생산팀	부장	팀장	생산직	2024.03	0	0	11.5	0	0	0
2	20220006	김도은	생산팀	대리	팀원	생산직	2024.03	0	0	15.7	0	0	0
3	20220009	문은모	생산팀	대리	팀원	생산직	2024.03	0	0	12	0	0	0
4	20220017	오지환	생산팀	주임	팀원	생산직	2024.03	0	0	11.9	0	0	0

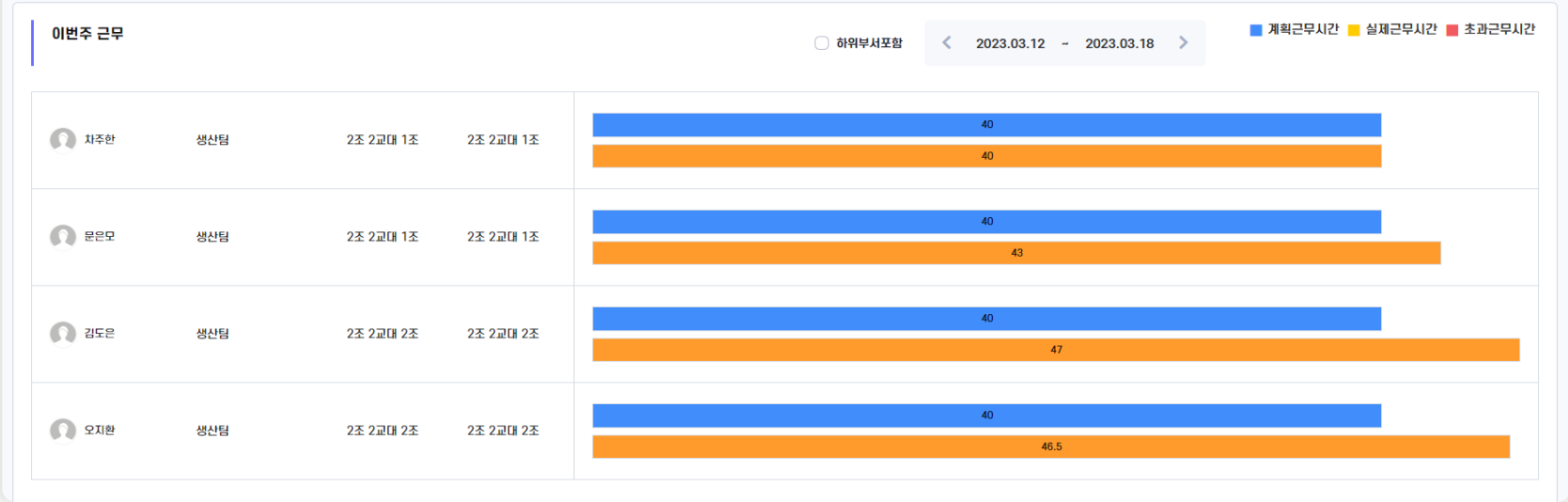
근무집계

근태관리

5. 근무집계(2/2)

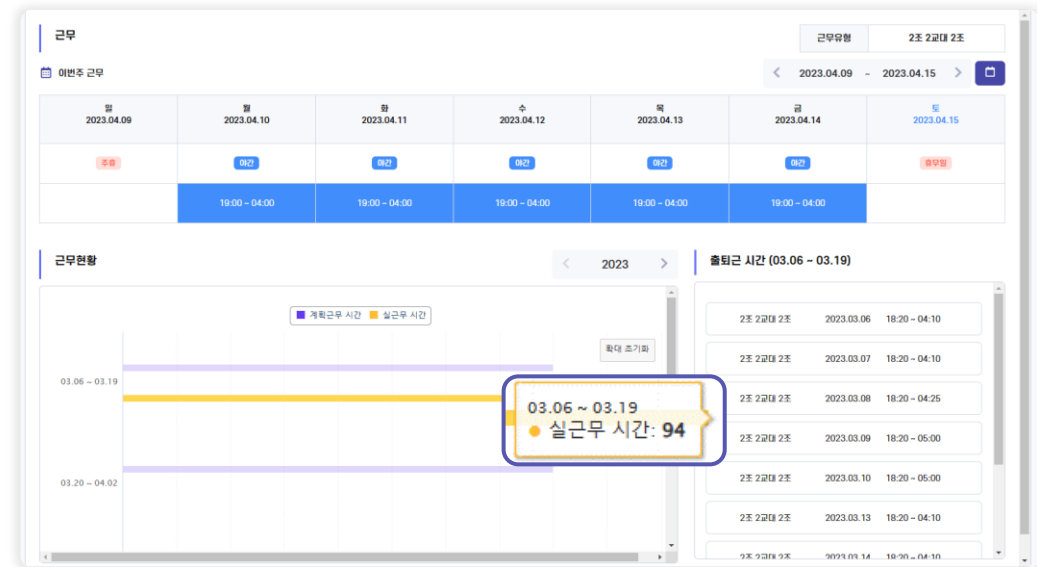
근무집계현황을 개인별 또는 부서별로 확인할 수 있도록 차트 및 데이터 형태로 제공합니다.

부서근무현황



부서별
근무현황

개인별
근무현황



6. 휴가신청(1/2)

휴가신청은 시간단위로도
휴가일정 신청이 가능하며,
시간단위로 사용일/잔여일
확인이 가능합니다

연장근무신청은 사전에
설정된 근무일정에 따라서
연장, 휴일 근무신청을 자동
구분하여 시간단위로
신청 가능합니다.

※주 52시간 제한 설정 시,
연장근무를 12시간
이내로만 신청가능 하도록
제한할 수 있습니다.

휴가신청

연장근무신청

신청/결재공통양식

결재요청

임시저장

결재선

신청자/사번

김태진 / 20220001

부서

공공영양팀

신청일자

2023.04.11

과장

결재선

이준용

휴가

연차

(신청가능기간 : 2023.04.11 ~ 2024.04.10)

휴가시작일

2023.04.11

☒ 시간선택

14:00 ~ 18:00

휴가종료일

2023.04.12

☐ 시간선택

선택 ~ 선택

사용일

1

일

4

시간

잔여일

13

일

4

시간

휴가사유

연차휴가

신청/결재 (연장/휴일근무신청)

결재요청

임시저장

결재선

신청자/사번

김주한 / 20240002

부서

프로젝트 2팀

신청일자

2024.06.12

과장

결재선

양준호

2024년 6월

일	월	화	수	목	금	토
						1
2	3	4	5	6 연휴일	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

신청구분

연장

근무일자

2024.06.12

시작시각

18:00

종료시각

20:00

비고

참조

첨부파일

첨부파일

2024.06.10일부터 2024.06.16일까지 신청가능한 시간은 12시간입니다.

* 연장계산 시 4시간 근무 시 0.5 시간은 휴게시간으로 간주합니다.

근태관리

6. 휴가신청(2/2)

휴가현황을 개인별 또는 부서별로 휴가사용일수, 잔여일수를 통계현황을 통해서 확인할 수 있도록 제공합니다.



직원별
휴가현황

부서별 연차현황 Q 생산팀 검색

☐ 하위부서포함

연차사용현황					
김도은	생산팀	주임	4일 3시간	6일 4.5시간	10일 7.5시간
문은모	생산팀	대리	2일	8일 7.5시간	10일 7.5시간
오지환	생산팀	주임	3일	7일 7.5시간	10일 7.5시간
차주환	생산팀	차장	4일	6일 7.5시간	10일 7.5시간

부서별
휴가현황

7. 연차관리

연차생성을 기준에 맞춰서
생성관리하고,

연차촉진은 촉진대상자를
생성하여, 요청양식에
맞춰서 연차촉진메일을
발송할 수 있도록 기능을
제공합니다.

연차촉진

전체(연차구분) 기간 2023.01.01 2023.12.31 검색

연차촉진

* 발생내역, 사용내역, 잔여내역의 일수와 시간항목은 사용기간의 종료일 기준의 소정근로시간으로 계산됩니다.

촉진대상자생성

1자촉진메일발송

1자촉진사용시기요청양식

1자촉진양식

연차사용지정양식

엑셀다운로드

저장

번호	삭제	상태	선택	사번	성명	부서	직위	직책	연차기산일	연차구분	소정근로시간	사용기간		발생내역	
												시작일	종료일	총발생시간	일수
1	☐	수정	☒	20220001	김태진	공공영업팀	대리	팀장	2022.04.11	1년미만	8	2022.05.11	2023.04.10	88.0	11
2	☐	수정	☒	20220002	김지현	회계팀	과장	팀장	2022.04.11	1년미만	8	2022.05.11	2023.04.10	88.0	11
3	☐	수정	☒	20220003	강원기	비서실	차장								
4	☐		☐	20220004	고영주	기업영업팀	차장								
5	☐		☐	20220005	고운석	고객지원팀	과장								
6	☐		☐	20220006	김도은	생산팀	주임								
7	☐		☐	20220007	김상우	R&D	과장								
8	☐		☐	20220008	김용훈	생산본부	차장								
9	☐		☐	20220009	문은모	생산팀	대리								
10	☐		☐	20220010	박찬현	마케팅팀	과장								
11	☐		☐	20220011	방현준	마케팅팀	차장								
12	☐		☐	20220012	손기현	인사팀	부장								
13	☐		☐	20220013	안성은	공공영업팀	대리								
14	☐		☐	20220014	안윤선	기업영업팀	대리								

14 / 29

연차촉진관리

연차촉진양식

미사용 연차 유급휴가 일수 알림 및 사용시기 지정 요청

< 근로기준법 제61조(연차유급휴가의 사용촉진) 관련 >

1. 대상 근로자

성명	소속	사번	직위
김태진	공공영업팀	20220001	대리

2. 귀하께서 2023.04.12 현재까지 사용하지 않은 연차 유급휴가가 8일 임을 알려드립니다.

< 미사용 연차 유급휴가 사용시기 지정 >

발생연차 (①)	사용연차 (②)	미사용일수 (①-②)
11일	3일	8일

3. 2023.03.25 까지 (촉구를 받은 날로부터 10일 이내) 미사용 연차 유급휴가의 사용시기를 지정한 후 첨부된 서식을 작성하여서 통보해주시기바랍니다.

4. 귀하께서 동 기한 내 첨부된 서식으로 미사용 연차 유급휴가의 사용시기를 지정하여 통 보하지 않는 경우, 회사가 사용시기를 지정할 예정입니다.

급여관리

8. 급여계산(1/2)

급여기초정보를 토대로
급여일/급여대상자별로
급여계산을 처리하며,
근태자료 생성시 근태자료
기반으로 자동으로 수당을
계산할 수 있도록 기능을
제공하며, 소급계산도
가능하도록 기능을
제공합니다.

급여계산 결과에서
상세내역을 확인 후
재계산 또는 마감처리를
할 수 있도록
기능제공합니다.

급여계산

직업기준 ☒ 마감제외
☐ 퇴직자대상
☐ 소급적용

지급년도 * 2024

급여유형 * 전제(급여유형) ▼

급여번호 * 2024.06.05_생산직_급여_【본사,부산지사】 ▼

사업장 * 본사, 부산지사 ▼

직업구분
☐ 전제선택
☐ 대상자생성
☐ 근태자료생성
☐ 지급급계산
☐ 공제급계산

급여대상자

근태자료

계산오류대상자

근태자료(2024.06.05_생산직_급여_【본사,부산지사】)

검색

근태자료생성

엑셀다운로드

역설입로드

+ 추가

저장

★ 사번	성명	부서	직급	사업장	계산		무급일수	연장		휴일		야간근무
					시작일	종료일		법내	법정	근무	연장근무	
2220023	차주한	생산팀	생산직	본사	2024.05.01	2024.05.31	0	0	26.4	0	0	0
2220006	김도은	생산팀	생산직	본사	2024.05.01	2024.05.31	0	0	36.5	0	0	0
2220009	문은모	생산팀	생산직	본사	2024.05.01	2024.05.31	0	0	27.9	0	0	0
2220017	오지환	생산팀	생산직	본사	2024.05.01	2024.05.31	0	0	27.6	0	0	0

급여계산

2024.06.05_생산직_급여_【본사,부산지사】

선택 재계산

급여마감

번호	☐ 선택	사번	성명	부서	직급
1	☐	20220023	차주한	생산팀	생산직
2	☐	20220006	김도은	생산팀	생산직
3	☐	20220009	문은모	생산팀	생산직
4	☐	20220017	오지환	생산팀	생산직

계산결과

상세내역

근태자료

사번	20220023	성명	차주한	부서	생산팀
사업장번호	493-32-55157 (본사)	연/호봉구분	호봉	부양가족/자녀(20세 이하)	1 / 0
지급액	15,922,121	공제액	4,963,420	실지급액	10,958,701

계산결과

번호	지급			공제		
	항목	금액	수정여부	항목	금액	수정여부
1	기본급	10,000,000	☐	국민연금	450,000	☐
2	종식대	200,000	☐	건강보험	354,500	☐
3	연장근로수당(1.5)	5,722,121	☐	왕기요양보험	177,250	☐
4			☐	노조회비	10,000	☐
5			☐	소득세	3,545,710	☐
6			☐	고용보험	71,390	☐
7			☐	지방소득세	354,570	☐

급여계산결과

급여관리

8. 급여계산(2/2)

근태관리에 있는
근무집계결과를
급여관리 근태자료에
연동하여
급여계산에 반영할 수
있도록 기능을 제공합니다.

근무집계결과

선택 예상데이터 반영

엑셀다운로드

저장

번호	☐ 삭제	상태	☐ 선택	★ 사번	성명	일정근무		평일/휴무일				휴일					야간		0	
						일정근무	무급일수	총근무	법내연장	법정연장	가산	총근무	가산	연장	가산	법정연장	근무	가산	총근무	법내
▼	☐	▼	☐	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼		
1	☐		☐	20220006	김도은	80	0	88.4	0	31.3	15.7	0	0	0	0	65	32.6	88.4		
2	☐		☐	20220006	김도은	72	0	80.4	0	31.5	15.8	8.2	4.1	0.2	0.1	65.5	32.9	80.4		
3	☐		☐	20220006	김도은	32	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32		
4	☐		☐	20220006	김도은	32	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32		
5	☐		☐	20220006	김도은	40	0	40	0	5.8	2.9	0	0	0	0	0	0	40		
6	☐		☐	20220009	문은모	80	0	81	0	23.9	12	0	0	0	0	61	30.6	81		
7	☐		☐	20220009	문은모	72	0	73	0	24.3	12.2	8.4	4.2	0.4	0.2	61.5	30.9	73		
8	☐		☐	20220017	오지환	80	0	80.8	0	23.7	11.9	0	0	0	0	60.8	30.4	80.8		
9	☐		☐	20220017	오지환	72	0	72.8	0	24.1	12.1	8.4	4.2	0.4	0.2	61.3	30.7	72.8		
10	☐		☐	20220018	남궁규	80	0	82.3	0	25.2	12.6	0	0	0	0	62.3	31.2	82.3		
11	☐		☐	20220018	남궁규	72	0	74.1	0	25.5	12.8	8.5	4.3	0.5	0.3	62.8	31.5	74.1		
12	☐		☐	20220023	차주한	80	0	80	0	22.9	11.5	0	0	0	0	60	30	80		

12 / 13

근태관리
근무집계결과

근태연동

급여관리
근태자료

2	☐		20220008	김용훈	3000	지사	2024.02.01	2024.02.29	0	0	0	0	0	0	0	☐	29
3	☐		20220009	문은모	3100	지사	2024.02.01	2024.02.29	0	0	4	0	0	1	☐		29
4	☐		20220017	오지환	3100	지사	2024.02.01	2024.02.29	0	0	5	8	0	2	☐		29
5	☐		20220018	남궁규	3100	지사	2024.02.01	2024.02.29	0	0	1	3	0	0	☐		29
6	☐		20220021	이준용	2000	본사	2024.02.01	2024.02.29	0	0	0	0	0	0	☐		29
7	☐		20220023	차주한	3100	지사	2024.02.01	2024.02.29	0	0	0	0	0	0	☐		29

급여관리

9. 급여명세서(1/2)

급여명세서는 이메일로
문서출력 형태 또는
모바일환경에서 직접 조회할
수 있도록 기능을
제공합니다.

20240125 사무직 급여

생년월일

1985.02.01

사번

1011006

성명

전길동

부서명

경영관리본부

메일주소

dsjeon@saramnuri.com

계좌번호

453201-04-184752

실지금액

0 원

지급합계

1,700,000 원

기본급

과세

1,500,000

종식대

비과세

200,000

공제합계

0 원

모바일
급여명세서

Report Popup

100%

사람누리

2024.01 사무직 급여

지급일 : 2024.01.25

생년월일	1989.11.12	부서명	사람누리
사번	20210726	메일주소	hihan@saramnuri.com
성명	홍길동	계좌번호	

임금지급내역		공제내역	
임금항목	지급금액(원)	공제항목	지급금액(원)
기본급여	100,000		
중식대	200,000		
지급액 계	300,000	공제액 계	0
과세금액	100,000		
실지금액	300,000		

급여명세서
출력물

24

인사관리

10. 제증명

인사기록카드,
재직증명서,
경력증명서 등
증명서 종류를 선택하면,
해당양식에 맞추어
프린트 출력 및 다양한 파일
(PDF, PPT, DOC, HWP, XLS)로
저장하여 활용이 가능합니다.

인사기록카드

출력

선택(증명서종류)

인사기록카드

재직증명서

경력증명서

Report Popup

1 / 1

인사기록카드

소속	공공영업팀	직위	차장	사원	2022001
입사일자	2022년 04월 11일	국적			
	성명	한글 김태진	주민번호	910208-1234567	
	영문	Kim Taejin	생년월일	1991년 02월 08일	영/속
주소					
전화번호	02-6269-0505		휴대전화	01015151487	
이메일		성별	남		

가족사항

관계	성명	영/속	생년월일	통거	주영	장애	외국인
조직원 데이터가 없습니다.							

학력사항

입학일	졸업일	학교명	전공 / 학위	출입구분
2011년 09월 01일	2017년 02월 24일	세종대학교	경영학과 학사	출입

자격사항

취득일자	자격명	점수 (등급)	기타
2015년 01월 09일	운전면허	1종	

어학사항

취득일자	외국사험명	등급	점수
2020년 08월 05일	HSK	1급	0
2009년 05월 28일	TOEFL	수료	0

병역사항

구분	군별	계급	입대일자	제대일
필	육군		2013년 03월 05일	2015년 03월 04일

사회경력

연월일	연월일	연월일	연월일	연월일	연월일

재직증명서

성명	김태진	주민등록번호	910208-1234567
주소			
소속	공공영업팀	직위	차장
입사일자	2022년 04월 11일		

상기와 같이 재직하고 있음을 증명합니다.

2023년 07월 04일

업체명 : 주식회사 루트

대표 : 이종일

26



감사합니다

[문의처] 02-6269-0505, roothr@saramnuri.com

[이종일 팀장] 02-6269-0507, jilee@saramnuri.com